

Comunidad Escolar Web CM

Panel de control / Comunidad Profesores

- 1.- Calendario profesores
- 2.- Avisos y noticias
- 3.- Tareas para alumnos
- 4.- Exámenes
- 5.- Foro de discusión
- 6.- Soporte
- 7.- Nube



Título tarea	Publicó	Grupos	Vista	Fecha de publicación	Vigencia Inicio	Vigencia Fin	Respuestas del profesor
Tarea colores	René Partida Godinez	Preescolar	7.7	29/Jul/2013 16:12:26	29/Jul/2013 10:00:00	31/Jul/2013 12:30:00	0

VER TODAS MIS TAREAS PARA PROFESORES »

1.- Calendario profesores

En esta pantalla se podrán consultar los eventos planeados por mes.

Domingo	Lunes	Martos	Miércoles	luovos	Viernee	Sábado
Domingo	1	2	3	4	5	Jabauu
7	8	9	10	11	12	1
14	15	16	17	18	19	
21	22	23	24	25	26	2
28	29	30	31			
	Junta de profesores		Evaluaciones			

Al dar clic sobre el titulo del evento se abrirá la información detallada.

	Junta de profesores 29/JUL/2013 10:00:00	
Domingo	Ubicación: Sala de juntas	
	El día lunes 5 de agosto se realizará una junta	
		2
	Detail X	

2.- Avisos y Noticias profesores

Aquí se podrán consultar los avisos y noticias, al dar clic sobre el titulo se abrirá la ventana de detalle.



O bien al dar clic en Ver avisos y noticias de Profesores se podrá ver el listado completo de avisos.

Avisos	s y Noticias	☆ } ≞
29/JUL/2013 16:44 Regreso a	3:47 Clases	·
Se les recuerd	a que el día 12 de agosto	
	30/JUN/2013 08:08:43	
	Felices vacaciones profesores Por favor descansen, desestresense, felicidades!	
TELL		

En esta sección aparecerán las tareas vigentes, observando a primera vista detalles como el titulo, grupos asignados, fecha de inicio y fin, cuantas visitas tiene, número de alumnos que han respondido la tarea, así como las opciones de editar o borrar la publicación.

Al dar clic en **VER TODAS MIS TAREAS** aparecerá la lista de todas las tareas que estén dadas de alta, tanto las publicadas como las que no estén publicadas en ese momento.

Tareas								78
Tareas Publi	icadas Vig	r entes	Publicar nue	va tarea				유 수
Ver tareas Veno Publicada	idas] Titulo tarea	Grupos	Inicio	Fin	Publicada	Visitas	Respuestas	Edit
29/Jul/2013	Esta es mi	Maternal, Kinder 1-A, Tercero	29/Jul/2013	31/Jul/2013	<u></u>	4 4 2 2		

29/Jul/2013 10:00

29/Jul/2013 13:00:21 Tarea de prueba

Maternal,

Al dar clic en el número de visitas, mostrará que alumnos y de que grupos fueron los que entraron a ver la publicación.

30/Jul/2013 11:00

No

0 de 2

0 X

Filtro:			
Grupo	Alumno	Visitas	Fecha última visita
Maternal	Renecin Partida2	2	29/Jul/2013 14:01:27

Al dar clic en *Ver tareas vencidas*, se desplegara la lista de tareas cuya fecha de vencimiento se haya cumplido.



Al dar clic en el botón de edición, se podrá editar el contenido de la publicación, se podrán modificar los grupos asignados, titulo, contenido, fecha, hora de inicio y fin, así como la posibilidad elegir si se quiere que la tarea se publique automáticamente o no.

* Grupo(s)) 🗹 Maternal 🗹 Kinder 1-A 🗹 Tercero Sec B	
* Titulo	• Esta es mi tarea	
* Contenido	File - Edit - View - Format - Table -	
	◆ → Formats - B I E Ξ Ξ Ε Ε Ξ Ξ	
	p	
* Fecha de inicio	p 2013-07-29 * Hora Inicio (00 ±) : (00 ±)	
* Fecha de inicio * Fecha de finalización	p 2013-07-29 * Hora Iniclo 00 t) : 00 t 2013-07-31 * Hora Fin 23 t) : 00 t	

Una vez terminada la edición de la tarea se dará clic en **Publicar** y nos mostrara el resultado de cómo aparecerá la publicación, y la posibilidad de adjuntar un archivo que sirva de material para el alumno, estos pueden ser archivos de word, Excel, pdf, jpg, png, etc.

Maternal • Kinder 1-A • Terc	cero Sec B •
Esta es mi tarea	
La tarea debe llevar las sigui	entes características:
29/Jul/2013 00:00:00	Fecha Fin 31/Jul/2013 23:00:00
Sí	
Título archivo:	Examinar No se ha seleccionado ningún archivo. Enviar
	Maternal • Kinder 1-A • Terd Esta es mi tarea La tarea debe llevar las sigui 29/Jul/2013 00:00:00 Sí Título archivo:

Finalmente se dará clic en Terminar Tarea.

Para publicar una nueva tarea se dará clic en Publicar nueva tarea.

ublicar larea		1 1 1
Aviso: favor de llenar los can	pos obligatorios *	
* Grupo(s) * Título	□ Maternal □ Kinder 1-A □ Tercero Sec B	
* Contenido	File * Edit * View * Format * Table * * * Formats * B I 臣 臣 国 臣 臣 理 理]
* Fecha de inicio	2013-07-29 * Hora Inicio 00 ÷ ; : 0	0 \$
* Fecha de finalización * Publicar automáticamente	Hora Fin 23 :: 0 Si O No publicar por el momento	0 ÷

Se deberán llenar todos los campos requeridos (marcados con *) como los grupos, titulo, contenido, fecha de inicio y fin, hora de inicio y fin, con la posibilidad de elegir si se publicara automáticamente o no.

Una vez terminada la publicación de la tarea se dará clic en *Publicar* y nos mostrara el resultado de cómo aparecerá la publicación, y la posibilidad de adjuntar un archivo que sirva de material para el alumno, estos pueden ser archivos de word, Excel, pdf, jpg, png, etc.

Título Esta es mi tarea Contenido La tarea debe llevar las siguientes características: Fecha de inicio 29/Jul/2013 00:00:00 Publicada Sí	Grupo(s)	Maternal • Kinder 1-A • Ter	cero Sec B •
Contenido La tarea debe llevar las siguientes características: Fecha de inicio 29/Jul/2013 00:00:00 Fecha Fin 31/Jul/2013 23:00:00 Publicada Sí	Título	Esta es mi tarea	
Fecha de inicio 29/Jul/2013 00:00:00 Fecha Fin 31/Jul/2013 23:00:00 Publicada Sí S	Contenido	La tarea debe llevar las sigu	ientes características:
Publicada Sí	Fecha de inicio	29/Jul/2013 00:00:00	Fecha Fin 31/Jul/2013 23:00:00
	Publicada	Sí	
Adjuntar archivo Título archivo: Examinar No se ha seleccionado ningún archivo. Envi	Adjuntar archivo (archivos de hasta 10 MB)	Título archivo:	Examinar No se ha seleccionado ningún archivo.
Examinar No se ha seleccionado ningún archivo.	Título archivo:	ar Info	Examinar No se ha seleccionado ningún archivo. Enviar

Finalmente se dará clic en *Terminar Tarea*.

En la lista de tareas también habrá la posibilidad de imprimir la lista de respuestas que haya por tarea.

Tareas								
			Publica	ar nueva tarea				· 문 · 문
Ver tareas Vigente	das Vencida: s] Titulo tarea	Grupos	Inicio	Fin	Publicada	Visitas	Respuestas	Edit
20/10/2013 04:55:06								

4.- Exámenes

Titulo Examen	Grupos	Inicio	Fin	Exámenes Terminados	E	dit
Mi examen	Maternal, Kinder 1-A,	29/Jul/2013 02:00	31/Jul/2013 23:00	<u>0 de 2</u>	1	×
Prueba correo	Maternal, Kinder 1-A,	29/Jul/2013 03:01	31/Jul/2013 23:00	<u>0 de 2</u>	Ì	×
Geografía mundial	Maternal,	22/Jul/2013 00:00	31/Jul/2013 23:00	1 de 2	2	X

En esta sección veremos los exámenes que fueron publicados recientemente, mostrando detalle como el titulo, los grupos, fecha de inicio y fin, cuantos han sido terminados, así como las opciones *de VER TODOS MIS EXÁMENES, PUBLICAR UN NUEVO EXAMEN Y VERIFICADOR DE SELLO DIGITAL DE EXÁMENES.*

Al dar clic en la opción de exámenes terminados, nos mostrara una lista de que alumnos terminaron el examen, mostrando el grupo al que pertenecen, la fecha en que lo empezó y termino de contestar, el número de aciertos.

41	umno	s que han	contestado el e	examen		
					N- 1	T N
Filt	ro:	1				
Filt	ro: Grupo	Alumno	Fecha inicio examen	Fecha fin examen	Aciertos/Errores	Ve

Se encontrará también la opción de **VER**, donde nos mostrara las preguntas y respuestas del examen seleccionado.

Inicio » Comunidad Prof	fesores » Exámenes » Alumnos que han contestado el examen » Deta	lle	
Detalle d	e Fxamen		
Botano a	C Examon		
G	irupo(s) Maternal •	Alumno	Renecin Partida2
	Título Geografía mundial		
Co	ntenido		
	14 preguntas sobre países, ríos, oceanos y mares	5	
Fecha d	le Inicio 22/Jul/2013 00:00:00	Fecha Fin	31/Jul/2013 23:00:00
Imagen	adjunta	Archivo Adjunto	
Respuestas			
1	Cuál es el río más largo del mundo?		
and the second second			
Paraná			
🖌 Amazonas			
Amarillo			
Bravo			
2			
E	l Monte Everest está ubicado en:		
and the			
Pirineos			
Himalava			
X Cordillera	de los Andes		
Alpes Suize	os		
Resumen			
Aciertos:	1		
Errores:	1		
Examen ID:	b6908f5fdb4e0ccf8625		
Matrícula:	rpartida		
Fecha de aplicación:	22/Jul/2013 07:28:45		
O alla Dialash			

En esta pantalla se presentara primeramente el detalle del alumno y la información general del examen.

Posteriormente se mostraran todas las preguntas con las respuestas del alumno.

Y finalmente vendrá un resumen con el numero de aciertos y errores que haya habido en el examen.

Así como el número de ID del examen y su sello digital.

Botón edición:

Exámenes								
Titulo Examen	Grupos	Inicio	Fin	Exámenes Terminados	E	idit		
Mi examen	Maternal, Kinder 1-A,	29/Jul/2013 02:00	31/Jul/2013 23:00	<u>0 de 2</u>	1	×		
Prueba correo	Maternal, Kinder 1-A,	29/Jul/2013 03:01	31/Jul/2013 23:00	<u>0 de 2</u>	~	×		
Geografía mundial	Maternal,	22/Jul/2013 00:00	31/Jul/2013 23:00	<u>1 de 2</u>		×		

VER TODOS MIS EXÁMENES » PUBLICAR NUEVO EXAMEN » VERIFICADOR DE SELLO DIGITAL DE EXÁMENES »

Al dar clic en el botón de edición se podrá modificar la información actual del examen, donde se podrá actualizar los grupos, titulo, contenido, fechas de aplicación, si se desean las preguntas y respuestas de forma aleatoria.

				습 구 수 루
Aviso: favor de ller	ar los campos obligatorios *			
* Grupo(s)	Maternal CKinder 1-A Tercero Sec	в		
* Título del examen	Geografía mundial			
* Introducción	File - Edit - View - Format - Tal	ole -		
	S references → B I E 3			
	14 preguntas sobre países, ríos, oceanos y	mares		
	14 preguntas sobre países, ríos, oceanos y	mares		
* Facha da lajaja	14 preguntas sobre países, ríos, oceanos y	* Here Inicio		
* Fecha de início * Fecha de finalización	14 preguntas sobre países, ríos, oceanos y p 2013-07-22 2013-07-31	* Hora Inicio * Hora Fin	00 ÷ : 00 ÷ 23 ÷ : 00 ÷	
* Fecha de inicio * Fecha de finalización Preguntas Aleatrias	14 preguntas sobre países, ríos, oceanos y p 2013-07-22 2013-07-31	* Hora Inicio * Hora Fin Respuestas Aleatorias	00 ÷ : 00 ÷ 23 ÷ : 00 ÷	4
* Fecha de inicio * Fecha de finalización Preguntas Aleatrias Total de preguntas a mostrar	14 preguntas sobre países, ríos, oceanos y p 2013-07-22 2013-07-31 Para mostrar todas, dejar vacio	* Hora Inicio * Hora Fin Respuestas Aleatorias	00 ÷ : 00 ÷ 23 ÷ : 00 ÷	

Al dar clic en el botón *Siguiente*, nos aparecerán las opciones de agregar o borrar preguntas al examen, al termina la edición de las preguntas simplemente se dará clic en *Terminar Examen*.

Pub	licar Exa	men			78
				$\langle \rangle$	6 3
	Grupo(s)	Maternal •			
	Título	Geografia mundial			
	Contenido				
		14 preguntas sobre países, ríos, oceanos y mares			
	Fecha de inicio	22/Jul/2013 00:00:00	Fecha Fin	31/Jul/2013 23:00:00	
Pr	reguntas Aleatrias		Respuestas Aleatorias		
Tot	tal de preguntas a mostrar	Todas			
	Imagen adjunta	١	Archivo Adjunto		
× o	¿Cuál es o	el río más largo del mundo?			
1	Amazonas				
0	Amarillo				· ·
0	Bravo				
2	El Monte	Everest está ubicado en:			
× O	Pirineos				
/ 0	Himalaya				 ✓
0	Cordillera de los A	ndes			
0	Alpes Suizos				
		Agregar Pregun	ta		

Terminar Examen

Al dar clic en VER TODOS MIS EXAMENES:

Titulo Examen	Grupos	Inicio	Fin	Exámenes Terminados	E	dit
Mi examen	Maternal, Kinder 1-A,	29/Jul/2013 02:00	31/Jul/2013 23:00	<u>0 de 2</u>	1	×
Prueba correo	Maternal, Kinder 1-A,	29/Jul/2013 03:01	31/Jul/2013 23:00	<u>0 de 2</u>	1	×
Geografía mundial	Maternal,	22/Jul/2013 00:00	31/Jul/2013 23:00	<u>1 de 2</u>	1	×

Se mostrara la lista de exámenes Vigentes, con la posibilidad de editarlos y también un acceso a los exámenes vencidos.



Exámenes Publicados Vigentes

Titulo Examen	Grupos	Inicio	Fin	Exámenes Terminados	E	dit
Geografía mundial	Matemal,	22/Jul/2013 00:00	31/Jul/2013 23:00	<u>1 de 2</u>	P	×
Mi examen	Maternal, Kinder 1-A,	29/Jul/2013 02:00	31/Jul/2013 23:00	<u>0 de 2</u>	Þ	×
Prueba correo	Maternal, Kinder 1-A,	29/Jul/2013 03:01	31/Jul/2013 23:00	<u>0 de 2</u>	Þ	×

Al dar clic en **PUBLICAR NUEVO EXAMEN:**

Titulo Examen	Grupos	Inicio	Fin	Exámenes Terminados	E	dit
Mi examen	Maternal, Kinder 1-A,	29/Jul/2013 02:00	31/Jul/2013 23:00	<u>0 de 2</u>	P	×
Prueba correo	Maternal, Kinder 1-A,	29/Jul/2013 03:01	31/Jul/2013 23:00	<u>0 de 2</u>	1	×
Geografía mundial	Maternal,	22/Jul/2013 00:00	31/Jul/2013 23:00	<u>1 de 2</u>	D	×

Se mostraran las opciones en blanco para poder dar de alta un examen nuevo, con las opciones de grupo, titulo, introducción, fechas de aplicación y la hora.

También se podrá adjuntar una imagen o un documento.

	amen					습 구 수 루
Aviso: favor de ller	nar los campos obligatorio	os *				
* Grupo(s)	Maternal Kinc	der 1-A 🗌 Tercero Seo	c B			
* Título del examen						
* Introducción	File - Edit - V	/iew + Format + Ta	able -			
	+ Formats	- B / E	E E E			
	p					
* Fecha de inicio	p 2013-07-29		* Hora Inicio	(00 ÷):(00 +	A
* Fecha de inicio * Fecha de finalización	P 2013-07-29		* Hora Inicio * Hora Fin	00 ÷) : (1 23 ÷) : (1	00 ÷)	A
* Fecha de inicio * Fecha de finalización Preguntas Aleatrías	P 2013-07-29		* Hora Inicio * Hora Fin Respuestas Aleatorias	00 ÷ ; (23 ÷ ; (00 ÷) 00 ÷)	4
* Fecha de iniclo * Fecha de finalización Preguntas Aleatrias Total de preguntas a mostrar	P 2013-07-29	nostrar todas, dejar vacío	* Hora Inicio * Hora Fin Respuestas Aleatorias	00 ÷ ; (23 ÷ ; (00 ÷)	A

Después de llenar los datos generales del examen, aparecerá una pantalla donde podremos agregar las preguntas.

Grupo(s)	Tercero Sec B •		
Título	Historia		
Contenido	Preguntas sobre la segunda guerra n	nundial	
Fecha de inicio	29/Jul/2013 02:04:00	Fecha Fin	31/Jul/2013 23:00:00
Preguntas Aleatrias	Si	Respuestas Aleatorias	Si
Total de preguntas a mostrar	Todas		
Imagen adjunta		Archivo Adjunto	
reguntas			
	Agre	egar Pregunta	

Al agregar una pregunta se abrirá la pantalla donde se deberá ser redactada, se podrán adjuntar imágenes o archivos.

* Número de pregunta	1	
* Redacta tu pregunta:	File - Edit - View - Format - Table -	_
	◆ ← Formats - B I E E E E E E E E	
	Cual fue la causa principal de	
ublicar Imagen	P Examinar No se ha seleccionado ningún archivo. Adjuntar Examinar No se ha seleccionado ningún archivo.	الد nivo

Después de redactar una pregunta, se tendrán que agregar las posibles respuestas:

Agregar Pregunta		
1 Cual fue la causa principal de		
Respuestas posibles		
	Agregar Respuestas	
	Terminar Pregunta	-
Detaile		×

Nuevamente aparecerá una pantalla para redactar cada posible respuesta, aquí se seleccionara cual es la respuesta correcta:

* Redacta tu respuesta:	File - Edit - View - Format - Table -
	◆ ← Formats - B I E E E E E E E
	p
Publicar Imagen	Examinar No se ha seleccionado ningún archivo. Adjuntar Examinar No se ha seleccionado ningún archivo Documento
¿Respuesta	No Si es la respuesta correcta
Correcta?	
	The data do ana rogrosar para agrogar mas rospaceras
	Siguiente >> [Cerrar ventana]

Finalmente, después de agregar todas las preguntas, se podrá dar por terminado el examen.

Grupo(s)	Tercero Sec B •		
Título	Historia		
Contenido	Preguntas sobre la segunda p	guerra mundial	
Fecha de inicio	29/Jul/2013 02:04:00	Fecha Fin	31/Jul/2013 23:00:00
Preguntas Aleatrias	Si	Respuestas Aleatorias	Si
Total de preguntas a mostrar	Todas		
Imagen adjunta		Archivo Adjunto	
Preguntas 1 Cual fue la causa princi	pal de		
× 🔘 Respuesta 1.			×
		Agregar Pregunta	

Al dar clic en VERIFICADOR DE SELLO DIGITAL DE EXÁMENES:

Titulo Examen	Grupos	Inicio	Fin	Exámenes Terminados	E	dit
Mi examen	Maternal, Kinder 1-A,	29/Jul/2013 02:00	31/Jul/2013 23:00	<u>0 de 2</u>	Þ	×
Prueba correo	Maternal, Kinder 1-A,	29/Jul/2013 03:01	31/Jul/2013 23:00	<u>0 de 2</u>	1	×
Geografía mundial	Maternal,	22/Jul/2013 00:00	31/Jul/2013 23:00	1 de 2	1	×

Se desplegara una pantalla donde se podrá verificar la valides del examen por medio de un sello digital, el cual contiene toda la información del alumno de una forma encriptada.

Inicio » Comunidad Profesore	s » Exámenes » Verificación de sello digital	
Verificación	n de sello digital	
		쇼구르
		公 号 <i>公</i>
Opción 1.		
Crear sello digital y com	pararlo con el impreso. Capturar TODA la información tal como esta en la imp	resión
Aciertos	1	
Errores	1	
Examen ID	b6908f5fdb4e0ccf8625	
Matrícula del alumno	rpartida	
Fecha de aplicación	2013-07-22 07:28:45	
	Crear Sello	
Sello digital:		
0MujmqedylinsLad0pH	ayMiLd36J5d/R2NfWvKWt0JudkqqSkopufoaJnZixl5qNdYHQmumS8w==	
Opción 2. Ingresar sello digital y ob	otener información del examen	
Sello		
	Decodificar Sello	

Se tendrán dos opciones para verificar el examen, la primera será introduciendo los datos específicos del examen, y la segunda será escribiendo el sello completo.

5.- Foros de discusión

En esta sección seleccionara el grupo para ver los foros correspondientes.



Se mostrará la lista de foros dados de alta para el grupo seleccionado, se verán datos como quien lo publico, fecha, numero de comentarios, cuando fue la ultima publicación, y la posibilidad de edición o de borrar el foro.

Para accesar a algún foro simplemente se deberá dar clic en el titulo del foro.

Inicio » Comunidad	Profesores » Foros				-	☆ 3 ◇ {	- 1 	日众
Foros Grup	o: MATA		Crear nuevo tema	Camb	iar de Grupo Re	gresar]	
Título Foro	Publicó	Fecha	Núm. Comentarios	Visitas	Última publicac	ión	Edi	tar
Mi primer Foro	Prof. René Partida Godinez	23/Jul/2013 07:51:15	6	49	25/Jul/2013 06:13:33 Por: Prof. René Partida Go	odinez	ø	×
mi segundo tema	Prof. René Partida Godinez	23/Jul/2013 07:51:07	1	3	29/Jul/2013 13:55:26 Por: Prof. René Partida Go	odinez -	Ø	×

Se desplegara la lista de mensajes publicados en el foro, pudiendo editar o borrar aquellos que hayan sido publicados por el profesor.

	s » Detaile
Detalle	永 部 (2)
Publicó Pr	of. René Partida Godinez
Título N	i primer Foro
Fa	vor de participar chavos!
Fecha de publicación 2	/Jul/2013 07:51:15
Respuestas	Participar en el Foro
Public	ó Prof. René Partida Godinez
Public	Prof. René Partida Godinez ssrew we wre
Public P Fecha de publicació	 Prof. René Partida Godinez ssrew we wre 23/Jul/2013 06:04:06
Publiceck Fecha de publicació Public	
Publicack Fecha de publicack Publicack	
Public Fecha de publicació Public Fecha de publicació	

Para participar en el foro se deberá dar clic en el botón *Participar en el foro*, y se abrirá una ventana donde se podrá redactar el mensaje.

	mar ios campos o	bligatorios *							
* Conte	File -	Edit -	View -	Format	→ Ta	able -			
	*	Forma	ats - B	Ι	E	E 3	Ξ	三 重	
	p								
	р								4

Para crear un nuevo foro se deberá dar clic en Crear nuevo tema, y se abrirá una ventana donde se deberá escribir el titulo del foro, un contenido sobre el tema a tratar, y una fecha de vigencia.

tenido	File - F	dit - Mau	- Fee	mat	Table	_					
			• FOI				 1-	-	-		
	7 6	Formats -	В.		=	-	 =	1			
	D										
	F								4		
jencia											
	Crear Tema										

Después nos dará la opción de agregar un archivo de apoyo.

Título	Nuevo foro
Contenido	Hablaremos sobre la historia de México
Vigencia	8/Ago/2013
Adjuntar archivos (archivos de hasta 10 MB)	Título archivo: Historia Examinar tarea.pdf Envier
	Terminar Tema, cerrar ventana

Una vez agregado el archivo nos mostrara el resumen final del foro que hemos creado y los archivos adjuntos.

Titul	o Nuevo Tema				
Contenid	 Se hablara sobre la h 	istoria de México			
Vigenci	a 8/Ago/2013				
djuntar archivo (archivos de hasta 10 M	B) Título archivo:	Examina	r No se ha selecció	onado ningún arch	ivo. Enviar
📀 Exito: se h	a publicado correctamente e	l archivo			
		Terminar Tema, ce	errar ventana		
chivos adju	ntos	Terminar Tema, co	errar ventana		
chivos adju Titulo	ntos	Terminar Tema, co Tipo de archivo	errar ventana	Ver	Edit
chivos adju Titulo	ntos pdf	Terminar Tema, co Tipo de archivo	errar ventana	Ver (3)	Edit ×
c hivos adju Titulo ^{Ioria}	pdf	Terminar Tema, co Tipo de archivo	errar ventana	Ver (9)	Edit ×
chivos adjun Titulo oria	pdf	Terminar Tema, co Tipo de archivo	errar ventana	Ver (S)	Edit X
chivos adju Titulo oria	pdf	Terminar Tema, ca Tipo de archivo	errar ventana	Ver (9)	Edit X

Finalmente el tema nuevo aparecerá enlistado.

Foros Grupo	: MATA		Crear nuevo tema	Camb	iar de Grupo Regresa	ır	
Título Foro	Publicó	Fecha	Núm. Comentarios	Visitas	Última publicación	Ed	litar
Nuevo Tema	Prof. René Partida Godinez	31/Jul/2013 09:18:50				Þ	×
<u>ewrewr</u>	Prof. René Partida Godinez	31/Jul/2013 09:15:28				1	X
Mi primer Foro	Prof. René Partida Godinez	23/Jul/2013 07:51:15	6	53	25/Jul/2013 06:13:33 Por: Prof. René Partida Godinez	P	×
mi segundo tema	Prof. René Partida Godinez	23/Jul/2013 07:51:07	1	3	29/Jul/2013 13:55:26 Por: Prof. René Partida Godinez	Ì	×

6.- Soporte

Para solicitar cualquier reparación, falla informática o imaweb favor de levantar un soporte. En la opción Dar de alta reporte



7.- Nube

Cada profesor tendrá disponible 100 MB para poder subir archivos que desee descargar de manera online, el tipo de archivos que se podrán subir podrán ser de Excel, word, power point, pdf, jpg, png, entre otros.

Inicio » Comunidad Profesores » Mi	Nube				٣
MI NUDE			$\langle \rangle$	율	÷
Espacio usado: 0 kb de 100 M	В				
+ Seleccionar Archivos	 Subir archivos 	Ø Cancelar la transferencia			

Para subir un archivo se deberá dar clic en *Seleccionar Archivos*, seleccionar los archivos a subir.

Una vez seleccionados, nos aparecerá una lista de los archivos.

Inicio » Comunidad Profesores » Mi Nube	Mi Nube			
Espacio usado: 0 kb de 100 MB				
+ Seleccionar Archivos	O Subir archivos	O Cancelar la transferencia		
	tarea.pdf	174.60 KB	Subir O Cancelar	
	cordillera.jpg	28.99 KB	Subir O Cancelar	
Man and Andrew A	oceania.gif	34.28 KB	Subir O Cancelar	
and the second sec				

Se deberá dar clic en Subir archivos (para subir todos) o bien dar clic en Subir (se subirá solo el seleccionado) para que finalmente suban los archivos al servidor.

Nos aparecerá finalmente la lista de archivos que se subieron correctamente indicándonos cuanto hemos usado de nuestro espacio de 100 MB.